

マージン率等の情報提供について

労働者派遣法第 23 条第 5 項に基づき、下記の情報を提供いたします。

記

- 労働者派遣の実績とマージン率等(令和 6 年 11 月 1 日～令和 7 年 10 月 31 日)

派遣労働者数	0 名
派遣先事業所数	0 社
労働者派遣の料金(1 日 8 時間当たりの平均)	0 円
派遣労働者の賃金(1 日 8 時間当たりの平均)	0 円
マージン率	0%

- マージン率に含まれる費用

社会保険料(雇用保険、健康保険、厚生年金保険、労災保険)

福利厚生費(有給休暇、健康診断等)

教育研修費、会社運営費、営業利益

- 待遇決定方式について

労使協定締結あり

対象となる派遣労働者の範囲:不動産営業の業務に従事する従業員

有効期間の終期:令和 9 年 3 月 31 日

- 教育訓練について

キャリア・コンサルティング相談窓口及び連絡先 相談窓口:宮本茂樹

電話番号:092-791-855

キャリアアップに資する教育訓練計画

エール九州株式会社

訓練名	種別	職種	業務内容		1 年目	2 年目	3 年目	4 年目
訓練 新規採用者	入職時等	全職種		目的・効果等	労働者として働く上での基礎知識			
				具体的訓練内容	①社会人としての一般常識、礼儀方法 ②派遣労働者として勤務の仕方			
				時間数	4 時間			
				手段	社内資料使用			
不動産取引業の営業研修	職能別	営業職		目的・効果等	顧客開拓能力の向上	営業アプローチ能力の向上	営業クロージング能力の向上	
				具体的訓練内容	①顧客の名簿管理方法を学ぶ ②契約について民法を学ぶ ③営業におけるビジネスマナーを学ぶ ④宅地建物取引業法を学ぶ	①商品提案時における心理学を学ぶ ②商品提案方法の研修 ③目標と行動計画の基本、定め方 ④住宅ローンについて学ぶ	①契約締結時における心理学を学ぶ ②消費者契約法の研修 ③路線価の見方、市場価格の算出方法を学ぶ ④相続税、取得税等の税法を学ぶ	
				時間数	32 時間	32 時間	32 時間	
				手段	社内集合研修	社内集合研修	社内集合研修	
育成訓練 リーダー	階層別	全職種		目的・効果等			責任者としての役割	企業経営戦略への理解を深める
				具体的訓練内容			①法令遵守の重要性 ②人事マネジメントのあり方 ③労務管理に関する法知識	①法令遵守と企業リスク ②個人情報セキュリティについて ③コーチング方法
				時間数			8 時間	8 時間
				手段			管理職又は外部講師による講義	管理職又は外部講師による講義
一人あたりの訓練時間					36 時間	3 2 時間	4 0 時間	8 時間